

## ADMINISTRASI SURAT

1. Buka Situs <http://siakadm.htp.ac.id>, lalu pilih menu mahasiswa

Kalender Akademik Pengumuman

Selamat Datang Di Sistem Informasi Administrasi Akademik  
STIKes Hang Tuah Pekanbaru Tahun Ajaran  
2018/2019

Pengumuman

**PENGUMUMAN GLADI BERSIH**  
Tanggal Posting : 28-08-2019 Posting Oleh : Primahenny

Diberitahukan kepada Calon Wisudawan/ni STIKes - STMIK Hang Tuah Pekanbaru untuk dapat hadir pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 17 September 2019  
Pukul : 08.00 s/d Selesai  
Tempat : Ballroom Hotel Labersa - Provinsi Riau  
Pakaian : Bebas (rapi dan sopan)  
Diharapkan kepada calon wisudawan/ni untuk hadir tepat pada waktunya.

2. Masukkan NIM dan password, jika berhasil anda akan di alihkan ke halaman mahasiswa

Kalender Akademik Pengumuman

Login Mahasiswa

NIM :

Password :

Login

Agable anda tidak bisa login kedalam sistem hubungi BAAK Hang Tuah Pekanbaru atau email ke stikes.htp@gmail.com

Selamat Datang Di Sistem Informasi Administrasi Akademik  
STIKes Hang Tuah Pekanbaru Tahun Ajaran  
2018/2019

Pengumuman

**PENGUMUMAN GLADI BERSIH**  
Tanggal Posting : 28-08-2019 Posting Oleh : Primahenny

Diberitahukan kepada Calon Wisudawan/ni STIKes - STMIK Hang Tuah Pekanbaru untuk dapat hadir pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 17 September 2019  
Pukul : 08.00 s/d Selesai  
Tempat : Ballroom Hotel Labersa - Provinsi Riau  
Pakaian : Bebas (rapi dan sopan)  
Diharapkan kepada calon wisudawan/ni untuk hadir tepat pada waktunya.

### 3. PILIH JENIS LAYANAN SURAT

- A. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Aktif Kuliah* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Mahasiswa' dashboard for SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI. The left sidebar menu has 'Administrasi Surat' expanded, with 'Srt Aktif Kuliah' selected. The main content area is titled 'Menu Surat Aktif Kuliah SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003' and includes a warning: 'Perlu Diperhatikan Dalam Pemeriksaan Surat Mahasiswa'. The form fields are as follows:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Nama Mahasiswa:** Nama Mahasiswa
- Nomor Induk Mahasiswa:** Nomor Induk Mahasiswa
- Program Studi Mahasiswa:** Program Studi Mahasiswa
- Upload KRS:** Tidak ada file yang dipilih (File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB)
- Upload KTM:** Tidak ada file yang dipilih (File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB)
- Untuk Semester:** 1
- Alamat:** Alamat Lengkap

A table at the bottom shows 'No data available in table' with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Aktif Kuliah Untuk Semester, KRS, KTM, Tgl Dikirim, Komentar, Status.

- B. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Aktif Kuliah dengan Orang tua* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Mahasiswa' dashboard for SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI. The left sidebar menu has 'Administrasi Surat' expanded, with 'Srt Aktif Kuliah dengan Ortu' selected. The main content area is titled 'Menu Surat Aktif Kuliah SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003' and includes a warning: 'Perlu Diperhatikan Dalam Pemeriksaan Surat Mahasiswa'. The form fields are as follows:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Nama Mahasiswa:** Nama Mahasiswa
- Nomor Induk Mahasiswa:** Nomor Induk Mahasiswa
- Program Studi Mahasiswa:** Program Studi Mahasiswa
- Upload KRS:** Tidak ada file yang dipilih (File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB)
- Upload KTM:** Tidak ada file yang dipilih (File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB)
- Nama Ayah / Wali:**
- NRK:**
- Pekerjaan:**
- Alamat:**
- Golongan:**

A table at the bottom shows 'No data available in table' with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Nama Ayah, KRS, KTM, Tgl Dikirim, Komentar, Status.

- C. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Aktif Kuliah dengan Orang tua* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Mahasiswa' dashboard with the 'Administrasi Surat' menu open. The 'Srt Kelakuan Baik' option is selected and highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Nama' field in the form. The form contains the following fields:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Tempat Lahir:** LANGGAM
- Tanggal Lahir:** 2000-08-17
- Alamat:** LANGGAM

Below the form is a table with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Srt Ket PA, Tgl Dikirim, Komentar, and Status. The table is currently empty, showing 'No data available in table'.

- D. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Izin Penelitian dengan Orang tua* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Mahasiswa' dashboard with the 'Administrasi Surat' menu open. The 'Srt Izin Penelitian' option is selected and highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Nama' field in the form. The form contains the following fields:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Tujuan Surat:** Direktur
- Judul Skripsi/KTI/Tesis/Penelitian:** (empty field)
- Instansi Tujuan:** (empty field)

Below the form is a table with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Srt Ket PA, Tgl Dikirim, Komentar, and Status. The table is currently empty, showing 'No data available in table'.

- E. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Tidak Menerima Beasiswa* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the Mahasiswa dashboard with the 'Administrasi Surat' menu open and 'Srt Tidak Menerima Beasiswa' selected. The form contains the following fields:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI (with a red arrow pointing to it)
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Tempat Lahir:** (empty)
- Tanggal Lahir:** 2000-08-17
- Semester:** (empty)
- Alamat:** (empty)

Below the form, there is a section for 'Surat Pernyataan Dari Mahasiswa Tidak Menerima Beasiswa Diatas Materai 6000' with a file upload button and a table with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Srt Pernyataan, Tgl Dikirim, Komentar, Status. The table is currently empty.

- F. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Pengambilan Data* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the Mahasiswa dashboard with the 'Administrasi Surat' menu open and 'Srt Pengambilan Data' selected. The form contains the following fields:

- Nama:** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI (with a red arrow pointing to it)
- NIM:** 19041003
- Program Studi:** Prodi Kebidanan
- Tempat Lahir:** (empty)
- Tanggal Lahir:** 2000-08-17
- Semester:** (empty)
- Alamat:** (empty)

Below the form, there is a section for 'Surat Pernyataan Dari Mahasiswa Tidak Menerima Beasiswa Diatas Materai 6000' with a file upload button and a table with columns: No, Nama Mahasiswa, NIM, Prodi, Srt Pernyataan, Tgl Dikirim, Komentar, Status. The table is currently empty.

- G. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Penyuluhan* kemudian lengkapi form yang ada

**Mahasiswa** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI

Dashboard Mahasiswa

### Menu Surat Pelaksanaan Penyuluhan SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003

Surat Pelaksanaan Penyuluhan

Nama: SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI  
NIM: 19041003  
Program Studi: Prodi Kebidanan

Semester: 1  
Mata Kuliah: [Empty field]

Tempat Penyuluhan: [Empty field]  
Penyuluhan Tentang: [Empty field]

Surat Keterangan Dosen Mata Kuliah Atau Pembimbing  
Pilih File: Tidak ada file yang dipilih  
File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB  
Upload Syarat

Show 10 entries

No	Nama Mahasiswa	NIM	Prodi	Srt Ket Dosen Mata Kuliah atau Pembimbing	Tgl Dikirim	Komentar	Status
No data available in table							

- H. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Lisensi ANC* kemudian lengkapi form yang ada

**Mahasiswa** SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI

Dashboard Mahasiswa

### Menu Surat Lisensi ANC SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003

Surat Lisensi ANC

Nama: SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI  
NIM: 19041003  
Program Studi: Prodi Kebidanan

Surat Keterangan Lulus Ujian Praktik  
Pilih File: Tidak ada file yang dipilih  
File dalam bentuk PDF, besar file max 1 MB  
Upload Syarat

Show 10 entries

No	Nama Mahasiswa	NIM	Prodi	Srt Ket Lulus Ujian Praktik	Tgl Dikirim	Komentar	Status
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Copyright © 2014-2017 Yulanda. All rights reserved. Version 2.0

- I. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Lisensi INC* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Srt Lisensi INC' form in the Mahasiswa dashboard. The form is titled 'Menu Surat Lisensi INC SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003' and 'Surat Lisensi INC'. The user's name is SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI, NIM is 19041003, and the program is Prodi Kebidanan. The form includes a section for 'Surat Keterangan Lulus Ujian Praktik' with a file upload button and a table below it. The table has columns for 'No', 'Nama Mahasiswa', 'NIM', 'Prodi', 'Srt Ket Lulus Ujian Praktik', 'Tgl Dikirim', 'Komentar', and 'Status'. The table is currently empty, showing 'No data available in table' and 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. A red arrow points to the 'Srt Lisensi INC' option in the left sidebar menu.

- J. Pilih *Administrasi Surat* kemudian pilih sub menu *Srt Ket Lulus* kemudian lengkapi form yang ada

The screenshot shows the 'Srt Ket Lulus' form in the Mahasiswa dashboard. The form is titled 'Menu Surat Keterangan Lulus SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI-19041003' and 'Surat Keterangan Lulus'. The user's name is SITI GELDA FAFITA VAN PUTRI, NIM is 19041003, and the program is Prodi Kebidanan. The form includes sections for 'Peminatan', 'Tempat Lahir', 'Tanggal Lahir', 'Tanggal Ujian', 'Lembar Pengesahan Thesis/Skripsi/KTI/Laporan', and 'Bukti Penyerahan Thesis/Skripsi/KTI/Laporan'. Each section has a file upload button. The table below the form is empty, showing 'No data available in table' and 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. A red arrow points to the 'Srt Ket Lulus' option in the left sidebar menu.